

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych osób zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Górze Kalwarii

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych – RODO, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Kto jest administratorem przetwarzanych danych osobowych	<p>Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Górze Kalwarii z siedzibą w 05-530 Góra Kalwaria, ul. Por. Jana Białka 4. Z Administratorem może się Pani/Pan skontaktować:</p> <ul style="list-style-type: none">- telefonicznie: 22 727 32 46- mailowo: biuro@spzoz.gorakalwaria.pl
Inspektor Ochrony Danych	<p>Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, którym jest Ewelina Wrona-Modelska. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem:</p> <ul style="list-style-type: none">- telefonicznie: 22 727 32 46- mailowo: iod@spzoz.gorakalwaria.pl
Cel przetwarzania danych osobowych i podstawa prawna	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:</p> <ul style="list-style-type: none">- art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z zawarciem i realizacją umowy, której jest Pan/Pani stroną;- art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze - podatkowego, rozliczeniowego, archiwalnego w szczególności wynikających z Kodeksu Cywilnego
Kto będzie odbiorcami Pana/Pani danych osobowych	<p>Pani/Pana dane mogą być udostępnione podmiotom i instytucjom upoważnionym przepisami prawa oraz powierzone podmiotom uczestniczącym w przetwarzaniu danych osobowych z związku z realizacją przez Administratora w/w celów.</p> <p>Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.</p>
Okres przechowywania danych	<p>Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do celów innych niż te, dla których zostały pierwotnie zebrane i będą przechowywane przez okres trwania umowy cywilnoprawnej a po jej zakończeniu przez okres określony obowiązującymi przepisami prawa, w tym z zakresie archiwizacji. Dane przetwarzane na potrzeby rachunkowości oraz ze względów podatkowych będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa czyli przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.</p>

<p>Prawa osób, których dane dotyczą</p>	<p>Z związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo:</p> <ul style="list-style-type: none">- do dostępu do swoich danych art. 15 RODO;- do sprostowania lub uzupełnienia swoich danych art. 16 RODO;- do usunięcia danych, ale tylko w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa art. 17 RODO;- do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wykluczyć możliwość skorzystania z tych praw art. 18 i 21 RODO;- do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych art. 77 RODO. <p>Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu art. 22 RODO.</p>
<p>Czy podanie danych jest obowiązkowe</p>	<p>Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej.</p>